

园林园艺学院 2022 年风景园林学博士研究生

招生复试录取工作实施细则

为安全、公平、科学做好 2022 年博士招生复试工作，按照国家、云南省及西南林业大学相关文件要求，综合考虑当前疫情防控工作态势，在确保安全性、公平性和科学性基础上，坚持全面衡量、择优录取、保证质量、宁缺毋滥原则。结合学校和学院实际，制定本实施细则。

一、组织管理

1. 复试领导小组

组 长：陈龙清

成 员：赵 昊、孙正海、樊亮宇

2. 按照学科、专业方向成立由相关专家组成复试小组，包括英语综合面试组、专业综合面试组。成员由相关专家和教师组成，每个复试小组成员不少于 5 人，并指定一名专家任组长，另设助理一名。

二、复试工作原则

学院对拟录取的博士进行复试，根据培养目标和学科特色，结合专业方向实际及生源特点，切实保证复试工作的安全性、公平性、科学性和有效性。

1. 坚持科学选拔。积极探索并遵循高层次专业人才选拔规律，采用多样化的考察方式方法，确保生源质量。

2. 坚持公平公正。做到政策透明、程序公正、结果公开、监督机制健全，维护考生的合法权益。

3. 坚持全面考查，突出重点。在对考生德、智、体等各方面全面考察基础上，突出对专业素质、实践能力以及创新精神等方面的考核。

4. 坚持客观评价，考核成绩要量化。

5. 坚持以人为本，增强服务意识，提高管理水平。

三、复试资格审查

考生须根据自身实际情况将下述相应材料上传至指定平台，新生报到时将原件及复印件提交至学院复核，复印件交由学院留存。经审查，若发现考生不符合报考条件，取消其复试资格，初试成绩无效。

通过西南林业大学研究生招生管理系统(<http://pas.swfu.edu.cn/>)上传提交电子版材料：

1. 考生亲笔签字的《西南林业大学 2022 年博士研究生招生诚信考试承诺书》（附件 1）（彩色扫描）。

2. 定向考生提交定向培养合同书（附件 2）（彩色扫描）。

3. 学院要求的其他材料。

以上所有材料均以图片（jpg 或 jpeg 格式）或者 pdf 文档上传至西南林业大学研究生招生管理系统，并在系统里完成复试费缴费。未按规定上传、未进行资格审查或资格审查未通过的考生不予复试，资格审查材料弄虚作假者一经发现，取消录取资格。

四、复试形式

根据新冠肺炎疫情防控工作要求，本次复试采用网络远程复试的方式，网络远程复试系统拟采用学信网的远程复试系统，待学信网远程复试系统开通试用后，对软件平台的适用性、安全性、可靠性和稳

定性等功能进行充分评估，确保满足远程复试要求后将进一步将详细情况通知考生。

考生须提前准备好网络远程复试所需的软件、硬件与网络环境，复试前按照学院通知要求进行模拟演练，以确保复试过程安全、顺畅、稳定。

1. 考生远程复试采用“双机位模式”，提前准备稳定顺畅的联网途径（宽带网线、WiFi、4G 手机流量），准备一台笔记本电脑（或 PC+外接摄像头和麦克风，Windows7 以上版本，支持 Mac）和一部手机。

第一机位：考生正向面对主机位，保证头肩部及双手出现在视频画面正中间，考生全程应露出双手目视摄像头。保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰，宜采用外接麦克风。

第二机位：用于采集考生面试场所环境的侧后方。要求从考生侧后方拍摄（与考生后背面成 45° 角），确保可拍摄考生本人和电脑屏幕。

2. 考生需要选择独立安静明亮的房间独自进行远程复试，考前进行复试环境的 360 度环绕展示，周围环境不得对复试产生干扰。需保证房间内网络信号质量满足视频通话需求。复试全程，复试房间不得出现其他人或其他声音。视频背景必须为真实环境。

3. 考生头发不可遮挡耳朵，不戴耳机与耳饰。

4. 复试前应确保设备电量充足，网络连接正常。复试时应关闭移动设备录屏、外放音乐、闹钟等可能影响复试的应用程序。

5. 除复试要求的设备和物品外，复试场所考生座位 1.5 米范围内

不得存放任何书刊、报纸、资料、电子设备等。

6. 手机提前安装学信网、钉钉、腾讯会议等应用程序，计算机下载钉钉、腾讯会议、谷歌浏览器，远程面试主系统使用学信网招生远程面试系统。

五、复试内容及办法

（一）差额复试原则

按照差额复试的原则，学院根据教育部下达的最低复试控制线和学校下达各专业的招生计划，差额比例为 300%。

（二）风景园林学专业分植物方向和设计方向分组复试和分别招生。

（三）复试命题和考试

复试试题包括外语测试、专业综合面试试题，复试试题及其答案在启用前均系国家机密材料，按照国家机密材料管理规定进行保密管理。

（四）复试内容

复试小组负责确定考生面试和实践能力考核的具体内容、评分标准、程序，并具体组织实施。

（1）英语面试，满分 100 分：英文问答；

（2）专业综合面试组，满分 220 分。

（3）复试满分 300 分，复试总成绩=英语面试成绩+专业综合面试成绩。

英语面试专业综合面试由复试小组成员打分，最终以平均分给出复试成绩。且全过程要录音、录像，材料由学院存档备查。

（五）复试的监督和复议

1. 实行责任制度和责任追究制度。学院研究生招生工作领导小组对复试过程的公平、公正和复试结果全面负责，严肃处理违纪、违规事件。

2. 实行监督制度和巡视制度。学院复试领导小组对复试工作进行全面、有效监督指导。

3. 实行信息公示制度。复试录取工作办法、复试结果等信息将及时对外公布。

六、思想政治素质和品德考核

对复试考生进行思想政治素质和品德考核是保证入学新生政治素质的重要工作环节。在对考生进行复试时将考查其政治态度、思想表现、工作学习态度、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面情况。

七、体检

参照教育部、卫生部，中国残联制订的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）、《教育部办公厅卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）考生确定录取后应到属地具有二甲以上医院进行体检并提供体检报告单扫描件，原件在新生报到时交学院转研究生院留存。

八、录取原则

1. 复试成绩低于 180 分者为复试不及格，不及格者不予录取。

2. 复试成绩和初试成绩按权重相加，得出入学考试综合成绩（复试成绩占综合成绩的权重为 40%，即入学考试综合成绩=初试总分×

0.6+复试成绩×0.4)。

3. 按照入学考试综合成绩排名顺序和各专业招生计划，德、智、体全面衡量，择优录取。对体检不合格或复试成绩不及格或加试科目成绩不及格或政治及思想品德考核不合格的考生，无论其综合成绩如何，一律不予录取。

4. 分植物方向和设计方向分开根据考生入学考试综合成绩进行排名。

九、复试费用的收取

根据云南省物价局、云南省财政厅、云南省教育厅核准的标准收取复试费，150 元/人，考生可通过西南林业大学研究生招生管理系统 (<http://pas.swfu.edu.cn/>) 网络平台进行支付。

十、复试时间

我院 2022 年风景园林学博士研究生招生考试复试定于 5 月 20 日-5 月 23 日间进行，具体时间安排将根据招生情况进一步通过其他方式通知各位上线考生。

十一、措施保障

1. 加强防替考管理。积极运用“人证识别”“人脸识别”，加强对考生复试前证照对比、复试中人照对比及复试后视频对比等全流程审查核验。根据报考信息及考生提供的材料，通过复试过程中随机插问、核对报考信息等方式，加强对考生身份的再次核验。

2. 严肃考风考纪。建立健全“随机确定考生复试次序”、“随机抽取复试试题”、“随机确定导师组组成人员”的“三随机”工作机制。学院认为有必要时，可对考生再次进行复试。入学后，根据《普

通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

3. 确保公平公正。各学院要高度重视疫情防控期间的命题管理工作，按照教育部命题工作有关要求以及复试试题、答案的保密要求，切实做好试题安全保密工作。按照英语测试、专业复试科目，分类精心设计复试内容，加强试题库建设，试题数量按照不少于复试考生人数准备，满足试题不重复使用的要求。

4. 网络远程复试采用考官集中、考生分散的方式。

5. 实行“三秘书”制，即复试秘书负责做复试记录，技术秘书负责候考区管理及线上环境管控等线上操作，视频监考员负责全程监督考生“双机位”，随时查看考生行为，眼神及主机位屏幕。

6. 考务规范。考官应按时开始复试，开始前统一将手机存放在指定位置。不得迟到或中途离场，提前统一复试工作有关问答口径，复试过程中不随意对考生做承诺。

7. 严格过程监管，考官集中面试场所须全程录音录像，同时使用远程面试系统自动录音录像功能，复试结束后将录音录像资料学院留存并报送研究生院一份留存备查。

西南林业大学园林园艺学院

2022年5月13日